



## PENGUMUMAN

NO : 421/ 188 / HM /V.01/SMAN 12/2022

### TENTANG

### PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB) SMA NEGERI 12 BANDAR LAMPUNG TAHUN PELAJARAN 2023-2024

#### A. SYARAT PENDAFTARAN

Persyaratan sebagai calon peserta didik baru SMA Negeri 12 Bandar Lampung tahun pelajaran 2023/2024 adalah sebagai berikut :

1. Telah dinyatakan lulus dan memiliki Ijazah/SKL dari SMP/ sederajat atau dokumen lain yang menjelaskan telah menyelesaikan kelas 9 (sembilan) SMP.
2. Berusia paling tinggi 21 (dua puluh satu) tahun pada tanggal 01 Juli 2023
3. Kartu Keluarga atau surat keterangan domisili dari rukun tetangga atau rukun warga yang dilegalisir oleh Lurah/Kepala Desa atau pejabat setempat yang berwenang.
4. Pas foto 3x4 cm
5. Bukti keikutsertaan Peserta Didik jalur Afirmasi dalam program penanganan keluarga tidak mampu dari Pemerintah , berupa Kartu Indonesia Pintar (KIP), Kartu Keluarga Sejahtera (KKS), Program Keluarga Harapan (PKH).
6. Surat penugasan dari instansi, lembaga, kantor, atau perusahaan yang mempekerjakan ( untuk jalur perpindahan orang tua/wali)
7. Bukti prestasi nilai rapor semester 1 sampai dengan semester 5 dan hasil perlombaan dan/atau penghargaan dibidang akademik maupun non akademik pada tingkat internasional, tingkat nasional, tingkat Provinsi dan/atau tingkat kabupaten kota yang diterbitkan paling singkat 6 (enam) bulan dan paling lama 3 (tiga) tahun sejak tanggal pendaftaran PPDB (untuk jalur prestasi)
8. Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak dari orang tua bermaterai Rp 10.000

#### B. JALUR PENDAFTARAN

PPDB SMA Negeri 12 Bandar Lampung tahun pelajaran 2023/2024 dilaksanakan dengan menggunakan mekanisme dalam jejaring (*daring/online*) melalui 4 (empat) jalur pendaftaran yaitu :

1. **Jalur Zonasi,**  
Jalur ini diperuntukan bagi peserta didik yang berdomisili di lingkungan terdekat dengan Satuan Pendidikan yang dituju. Kuota Jalur Zonasi paling sedikit 50 % (*lima puluh persen*) dari daya tampung sekolah.
2. **Jalur Afirmasi (jalur siswa tidak mampu)**  
Jalur ini diperuntukan bagi peserta didik yang berasal dari keluarga ekonomi tidak mampu yang berdomisili di dalam dan di luar wilayah zonasi sekolah yang bersangkutan. Kuota Jalur Afirmasi paling sedikit 15 % ( *lima belas persen*) dari daya tampung sekolah.
3. **Jalur Perpindahan Tugas Orang Tua/Wali ,**  
Jalur ini diperuntukkan bagi peserta didik yang orang tua/walinya telah berpindah tugas /mutasi ke daerah dimana peserta didik tinggal saat ini. Jalur ini mendapat kuota paling banyak 5% (*lima persen*) dari daya tampung sekolah.
4. **Jalur Prestasi,**  
jalur ini diperuntukkan bagi peserta didik yang berprestasi dibidang sains, Seni dan Olah Raga, serta berprestasi dibidang lainnya (akademik/non akademik). Jalur Prestasi ini mendapat kuota paling banyak 30 % dari daya tampung sekolah.

### C. WAKTU PENDAFTARAN, PENGUMUMAN, MPLS DAN AWAL PBM

1. Pendaftaran jalur afirmasi : 12 - 13 Juni 2022
2. Pengumuman jalur afirmasi : 15 Juni 2023
3. Pendaftaran jalur Zonasi, Jalur Prestasi dan jalur perpindahan tugas orang tua : 14 – 17 Juni 2023
4. Waktu Pendaftaran : Pukul 07.30 s.d 15.00 WIB
5. Proses seleksi real time : 12 - 17 Juni 2023
6. Verifikasi faktual berkas : 19 – 22 Juni 2023
7. Pengumuman jalur Zonasi, Jalur Prestasi dan jalur perpindahan tugas orang tua : 23 Juni 2023
8. Laporan diri/Pendaftaran Ulang : 23 - 24 Juni 2023
9. MPLS kelas X : 17 - 19 Juli 2022
10. Awal PBM : 17 Juli 2023

### D. ALUR PENDAFTARAN DALAM JARINGAN (DARING/ONLINE)

#### 1. Persiapan

Calon siswa mempersiapkan syarat-syarat yang diperlukan untuk mendaftar secara online antara lain :

- 1) Ijazah/Surat Keterangan Lulus dari SMP sederajat;
- 2) Kartu Keluarga atau bagi yang tidak memiliki kartu keluarga karena **keadaan tertentu** yaitu terdampak **bencana alam dan/atau bencana sosial** dapat diganti dengan Surat Keterangan Domisili dari rukun tetangga atau rukun warga yang dilegalisir oleh lurah/kepala desa atau pejabat setempat lain yang berwenang yang menerangkan bahwa yang bersangkutan telah berdomisili paling singkat 1 (satu) tahun sejak diterbitkannya kartu keluarga / surat keterangan domisili tersebut;
- 3) Lokasi tempat tinggal/titik koordinat tempat tinggal (dari Google Map);
- 4) Pas Foto berwarna ukuran 3 x 4 cm
- 5) Kartu Indonesia Pintar (KIP) ,Kartu keluarga Sejahtera (KKS), Program Keluarga Harapan (PKH), (**untuk jalur afirmasi**);
- 6) Surat penugasan dari instansi, lembaga, kantor, atau perusahaan berbadan hukum yang mempekerjakan (**untuk jalur perpindahan tugas orang tua/wali**);
- 7) Bukti prestasi nilai rapor semester 1 s.d 5 dan hasil perlombaan dan/atau penghargaan di bidang akademik maupun non-akademik pada tingkat internasional, tingkat nasional, tingkat provinsi, dan/atau tingkat kabupaten/kota yang diterbitkan paling singkat 6 (enam) bulan dan paling lama 3 (tiga) tahun sejak tanggal pendaftaran PPDB (**untuk jalur prestasi**);
- 8) Surat Pertanggungjawaban Multak Orang Tua bermaterai *Rp.10.000*,

#### 2. Jalur Zonasi

- 1) Calon siswa membaca juknis PPDB melalui website sekolah yang akan dituju atau melalui situs PPDB Online, dan melakukan proses pengajuan pendaftaran online di portal/laman PPDB online Provinsi Lampung (<https://lampung.siap-ppdb.com/>).
- 2) Memilih jalur pendaftaran
- 3) Pengajuan pendaftaran dilakukan dengan input Nomor Induk Siswa Nasional (NISN), dan melengkapi biodata siswa
- 4) Review dan sesuaikan data pada sistem
- 5) Mengunggah dokumen persyaratan dengan format (pdf/jpeg/png) dan setiap dokumen ukuran maksimal 1024 kb/dokumen :
  - a) Klik fitur ijazah;unggah Hasil Scan Ijazah/Hasil Scan Surat Keterangan Lulus
  - b) Memilih fitur menggunakan KK/Suket Domisili (hanya bisa diklik 1 pilihan KK atau Suket Domisili)
    - Klik KK unggah dokumen Hasil Scan KK ( yang menggunakan KK
    - Klik Domisili unggah dokumen scan Surat keterangan Domisili (yang menggunakan Domisili)
  - c) Klik fitur Akta Kelahiran unggah Hasil Scan Akta Kelahiran/Hasil scan Surat

- keterangan Lahir
- d) Klik fitur Pernyataan Orang Tua unggah hasil Scan Surat Pernyataan Orang Tua/Wali Murid.
  - 6) Memilih sekolah pilihan;
    - a) Calon peserta didik baru **dapat memilih paling banyak 2 (dua) sekolah pilihan dengan ketentuan dalam 1 zona domisili peserta didik.**
    - b) Pilihan sekolah diprioritaskan pada sekolah pilihan pertama.
  - 7) Peserta melakukan cetak tanda bukti pengajuan pendaftaran, atau menyimpan softfile bukti pengajuan pendaftarannya.
  - 8) Verifikasi dokumen peserta dilakukan Panitia Sekolah pilihan, untuk mengecek kesesuaian data antara yang disampaikan dengan data yang dilaporkan dokumennya sesuai atau tidak. Panitia memiliki kewenangan untuk menolak dokumen dengan alasan atau menerima/memverifikasi jika sudah sesuai.
  - 9) Peserta dapat **mengecek setiap saat** status pengajuan pendaftarannya, apakah **ditolak atau terverifikasi** (sudah diterima) oleh panitia sekolah
  - 10) Peserta dan dokumen unggahannya ditolak dengan alasan, maka dapat melakukan klarifikasi dengan panitia
  - 11) Peserta dapat melihat hasil seleksi sementara pada menu seleksi, dan dapat melihat pengumuman pada menu yang sama, saat jadwal pengumuman tiba.

### 3. Jalur Afirmasi

- 1) Peserta didik melakukan proses pengajuan pendaftaran online di portal/laman PPDB online Provinsi Lampung (<https://lampung.siap-ppdb.com/>).
- 2) Memilih jalur pendaftaran
- 3) Pengajuan pendaftaran dilakukan dengan input Nomor Induk Siswa Nasional (NISN), dan melengkapi biodata siswa
- 4) Review dan sesuaikan data pada sistem
- 5) Mengunggah dokumen persyaratan dengan format (pdf/jpeg/png) dan setiap dokumen ukuran maksimal 1024 kb/dokumen :
  - a) Klik fitur ijazah;unggah Hasil Scan Ijazah/Hasil Scan Surat Keterangan Lulus (SKL)
  - b) Memilih fitur menggunakan KK/Surat keterangan Domisili (hanya bisa diklik 1 pilihan KK atau Suket Domisili)
    - Klik KK unggah dokumen Hasil Scan KK ( yang menggunakan KK )
    - Klik Domisili unggah dokumen scan Suket Domisili (yang menggunakan Domisili)
  - c) Klik fitur Akta Kelahiran unggah Hasil Scan Akta Kelahiran/Hasil scan Surat keterangan Lahir
  - d) Klik fitur Kartu unggah : Hasil Scan Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)/ Kartu Program Keluarga Harapan (PKH)/Kartu Indonesia Pintar (KIP).
  - e) Klik fitur Pernyataan Orang Tua unggah hasil Scan Surat Pernyataan Orang Tua/Wali Murid.
- 6) Memilih sekolah pilihan ( 1 sekolah pilihan )
- 7) Peserta melakukan cetak tanda bukti pengajuan pendaftaran, atau menyimpan softfile bukti pengajuan pendaftarannya.
- 8) Verifikasi berkas dokumen peserta dilakukan Panitia Sekolah pilihan I. Panitia memiliki kewenangan untuk mengecek kesesuaian data antara yang disampaikan dengan data yang dilaporkan dokumennya sesuai atau tidak. Panitia memiliki kewenangan menolak dokumen dengan alasan atau menerima/memverifikasi jika sudah sesuai.
- 9) Peserta dihibau untuk **mengecek setiap saat** status pengajuan pendaftarannya, apakah **ditolak atau terverifikasi** (sudah diterima) oleh panitia sekolah
- 10) Peserta dan dokumen unggahannya ditolak dengan alasan, maka dapat melakukan klarifikasi panitia
- 11) Peserta dapat melihat hasil seleksi sementara pada menu seleksi, dan dapat melihat pengumuman pada menu yang sama, saat jadwal pengumuman tiba.

#### 4. Jalur Perpindahan Orang Tua/Wali

- 1) Peserta didik melakukan proses pengajuan pendaftaran online di portal/laman PPDB online Provinsi Lampung (<https://lampung.siap-ppdb.com/>).
- 2) Memilih jalur pendaftaran
- 3) Pengajuan pendaftaran dilakukan dengan input Nomor Induk Siswa Nasional (NISN), dan melengkapi biodata siswa
- 4) Review dan sesuaikan data pada sistem
- 5) Mengunggah dokumen persyaratan dengan format (pdf/jpeg/png) dan setiap dokumen ukuran maksimal 1024 kb/dokumen :
  - a) Klik fitur ijazah;unggah Hasil Scan Ijazah/Hasil Scan Surat Keterangan Lulus (SKL)
  - b) Klik hasil Scan Surat Keterangan Tempat tinggal dari instansi dilegalisir Lurah/Kepala Desa
  - c) Klik fitur Akta Kelahiran unggah Hasil Scan Akta Kelahiran/Hasil scan Surat keterangan Lahir
  - d) Klik fitur SK/Surat Penugasan unggah hasil Scan SK/Surat Penugasan
  - e) Klik fitur Pernyataan Orang Tua unggah hasil Scan Surat Pernyataan Orang Tua/Wali Murid.
- 6) Memilih sekolah pilihan (1 sekolah pilihan)
- 7) Peserta melakukan cetak tanda bukti pengajuan pendaftaran, atau menyimpan softfile bukti pengajuan pendaftarannya.
- 8) Verifikasi berkas dokumen peserta dilakukan Panitia Sekolah pilihan , apakah dokumennya sesuai atau tidak. Panitia memiliki kewenangan menolak berkas dengan alasan atau menerima/memverifikasi jika sudah sesuai.
- 9) Peserta dihimbau untuk **mengecek setiap saat** status pengajuan pendaftarannya, apakah **ditolak atau terverifikasi** (sudah diterima) oleh panitia sekolah
- 10) Peserta dan dokumen unggahannya ditolak dengan alasan, maka dapat melakukan klarifikasi dengan panitia
- 11) Peserta dapat melihat hasil seleksi sementara pada menu seleksi, dan dapat melihat pengumuman pada menu yang sama, saat jadwal pengumuman tiba.

#### 5. Jalur Prestasi (Akademik )

- 1) Peserta didik melakukan proses pengajuan pendaftaran online di portal/laman PPDB online Provinsi Lampung (<https://lampung.siap-ppdb.com/>).
- 2) Memilih jalur pendaftaran
- 3) Pengajuan pendaftaran dilakukan dengan input Nomor Induk Siswa Nasional (NISN), dan melengkapi biodata siswa
- 4) Review dan sesuaikan data pada sistem
- 5) Mengunggah dokumen persyaratan dengan format (pdf/jpeg/png) dan setiap dokumen ukuran maksimal 1024 kb/dokumen :
  - a) Klik fitur ijazah;unggah Hasil Scan Ijazah/Hasil Scan Surat Keterangan Lulus (SKL)
  - b) Klik fitur Akta Kelahiran unggah Hasil Scan Akta Kelahiran/Hasil scan Surat keterangan Lahir
  - c) Klik fitur rapor unggah hasil Scan surat keterangan Nilai Rapor
  - d) Klik fitur Pernyataan Orang Tua unggah hasil Scan Surat Pernyataan Orang Tua/Wali Murid.
- 6) Memilih sekolah pilihan ( 1 Sekolah pilihan )
- 7) Peserta melakukan cetak tanda bukti pengajuan pendaftaran, atau menyimpan softfile bukti pengajuan pendaftarannya.
- 8) Verifikasi dokumen peserta dilakukan Panitia Sekolah pilihan 1, apakah dokumennya sesuai atau tidak. Panitia memiliki kewenangan menolak berkas dengan alasan atau menerima/memverifikasi jika sudah sesuai.
- 9) Peserta dihimbau untuk **mengecek setiap saat** status pengajuan pendaftarannya,

apakah **ditolak atau terverifikasi** (sudah diterima) oleh panitia sekolah

- 10) Peserta dan dokumen unggahannya ditolak dengan alasan, maka dapat melakukan klarifikasi dengan panitia
- 11) Peserta dapat melihat hasil seleksi sementara pada menu seleksi, dan dapat melihat pengumuman pada menu yang sama, saat jadwal pengumuman tiba.

#### 6. Jalur Prestasi ( Non Akademik / hasil Lomba )

- 1) Peserta didik melakukan proses pengajuan pendaftaran online di portal/laman PPDB online Provinsi Lampung (<https://lampung.siap-ppdb.com/>).
- 2) Memilih jalur pendaftaran
- 3) Pengajuan pendaftaran dilakukan dengan input Nomor Induk Siswa Nasional (NISN), dan melengkapi biodata siswa
- 4) Review dan sesuaikan data pada sistem
- 5) Mengunggah dokumen persyaratan dengan format (pdf/jpeg/png) dan setiap dokumen ukuran maksimal 1024 kb/dokumen :
  - a) Klik fitur ijasah;unggah Hasil Scan Ijazah/Hasil Scan Surat Keterangan Lulus (SKL)
  - b) Klik fitur Akta Kelahiran unggah Hasil Scan Akta Kelahiran/Hasil scan Surat keterangan Lahir
  - c) Klik fitur Sertifikat unggah hasil Scan Sertifikat Prestasi (beserta lampiran peserta) dan sertifikat 1 level dibawahnya kalau ada
    - Jika mengikuti kategori akademik, maka klik unggah sertifikat akademik;
    - Jika mengikuti kategori non-akademik, maka klik unggah sertifikat non-akademik;
    - Jika mengikuti kategori seni budaya, maka klik unggah sertifikat seni budaya;
  - d) Klik fitur Pernyataan Orang Tua unggah hasil Scan Surat Pernyataan Orang Tua/Wali Murid.
- 6) Memilih sekolah pilihan (1 Sekolah pilihan)
- 7) Peserta melakukan cetak tanda bukti pengajuan pendaftaran, atau menyimpan softfile bukti pengajuan pendaftarannya.
- 8) Verifikasi dokumen peserta dilakukan Panitia Sekolah pilihan, apakah dokumennya sesuai atau tidak. Panitia memiliki kewenangan menolak berkas dengan alasan atau menerima/memverifikasi jika sudah sesuai.
- 9) Peserta dihimbau untuk **mengecek setiap saat** status pengajuan pendaftarannya, apakah **ditolak atau terverifikasi** (sudah diterima) oleh panitia sekolah
- 10) Peserta dan dokumen unggahannya ditolak dengan alasan, maka dapat melakukan klarifikasi dengan panitia
- 11) Peserta dapat melihat hasil seleksi sementara pada menu seleksi, dan dapat melihat pengumuman pada menu yang sama, saat jadwal pengumuman tiba.

#### E. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

Pengumuman Hasil seleksi di sampaikan melalui situs PPDB Online <https://lampung.siap-ppdb.com/>

#### F. DAFTAR ULANG

Calon siswa yang dinyatakan diterima harus melaksanakan daftar ulang secara online dengan ketentuan :

1. Mengisi Formulir Daftar Ulang melalui Google Form yang disediakan sekolah tujuan.
2. Daftar Ulang secara online pada <https://lampung.siap-ppdb.com/> dilaksanakan pada tanggal 23 s.d 24 Juni 2023 pada pukul 07.30 s.d. 15.00 WIB.
3. Daftar ulang dilaksanakan **tanpa dipungut biaya**
4. Setelah calon peserta didik daftar ulang secara online (Lapor diri). Calon peserta didik yang diterima wajib hadir disekolah untuk melengkapi berkas daftar ulang berupa :
  - a. Foto kopi Ijazah/Surat Keterangan Lulus yang telah dilegalisasi sebanyak 2 (dua) lembar;
  - b. Pas foto berwarna ukuran 3 x 4 cm sebanyak 2 (dua) lembar;

- c. Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak Orang Tua / wali (asli) bermeterai Rp 10.000
5. Bagi peserta didik yang dinyatakan lulus tetapi **tidak mendaftar ulang** sampai batas waktu yang ditetapkan (**tanggal 24 juni 2023 pukul 15.00 WIB**), maka dianggap mengundurkan diri dan haknya **dinyatakan gugur** sebagai calon peserta didik baru.

G. LAIN-LAIN

Informasi dan pengaduan PPDB SMAN 12 Bandar Lampung dapat menghubungi Call Center 0813 7926 9883, 0813 6979 7576

Bandar Lampung, 5 Juni 2023  
Kepala Sekolah  
  
Tety Srently Daulay, S.Pd., M.Pd  
NIP. 19700106 199301 2 003

**DAFTAR ZONA DALAM SELEKSI  
PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU  
SMA NEGERI PROVINSI LAMPUNG**

<b>N O</b>	<b>KABUPATEN/ KOTA</b>	<b>PUSAT ZONA</b>	<b>KECAMATAN WILAYAH ZONA</b>
1	Bandar Lampung	1 SMAN 1 Bandar Lampung	Tanjungkarang Timur, Enggal, Tanjungkarang Pusat, Kedamaian, Telukbetung Utara
		2 SMAN 2 Bandar Lampung	Tanjungkarang Pusat, Tanjung Karang Barat, Telukbetung Utara, Enggal, Kedaton, Telukbetung Selatan
		3 SMAN 3 Bandar Lampung	Tanjungkarang Pusat, Tanjung Karang Barat, Telukbetung Utara, Enggal, Kedaton, Telukbetung Selatan
		4 SMAN 4 Bandar Lampung	Telukbetung Selatan, Telukbetung Utara, Enggal, Bumiwaras, Tanjungkarang Pusat
		5 SMAN 5 Bandar Lampung	Sukarame, Way Halim, Tanjung Seneng, Sukabumi, Kedamaian, Jati Agung
		6 SMAN 6 Bandar Lampung	Panjang, Bumiwaras, Sukabumi, Kedamaian, Ketibung, Merbau Mataram
		7 SMAN 7 Bandar Lampung	Kemiling, Tanjungkarang Barat, Langkapura, Rajabasa, Telukbetung Barat, Negeri Sakti
		8 SMAN 8 Bandar Lampung	Telukbetung Selatan, Telukbetung Barat, Telukbetung Utara, Bumiwaras, Telukbetung Timur, Tanjungkarang Pusat, T. Karang Barat
		9 SMAN 9 Bandar Lampung	Tanjungkarang Barat, Langkapura, Kemiling, Tanjungkarang Pusat, Kedaton, Labuhan Ratu, Telukbetung Selatan, Telukbetung Barat
		10 SMAN 10 Bandar Lampung	Telukbetung Utara, Kedamaian, Enggal, Tanjungkarang Timur, Panjang, Bumiwaras, Way Halim, Sukarame, Sukabumi
		11 SMAN 11 Bandar	Telukbetung Timur, Telukbetung Selatan, Telukbetung Barat, Teluk

Lampung	Pandan
12 SMAN 12 Bandar Lampung	Kec.Sukarame, Kec. Way Halim, Kec.Tanjung Seneng, Kec.Sukabumi, Kedamaian, Kec.Jati Agung, Kec.Tanjung Bintang
13 SMAN 13 Bandar Lampung	Rajabasa, Tanjung Seneng, Labuhan Ratu, Kemiling, Langkapura, Jati Agung, Natar
14 SMAN 14 Bandar Lampung	Kemiling, Tanjungkarang Barat, Langkapura, Rajabasa, Telukbetung Barat, Natar, Negeri Sakti
15 SMAN 15 Bandar Lampung	Tanjung Seneng, Labuhan Ratu, Rajabasa, Way Halim, Sukarame, Jati Agung
16 SMAN 16 Bandar Lampung	T. Karang Barat, Langkapura, Kemiling, Tanjungkarang Pusat, Kedaton, Labuhan Ratu, Telukbetung Selatan, Telukbetung Barat
17 SMAN 17 Bandar Lampung	Panjang, Sukabumi, Bumiwaras, Kedamaian, Merbau Mataram, Ketibung